

ПОЛОЖЕНИЕ

о тренерском совете в ГАУ РК «Спортивная школа по плаванию «Орбита»

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления учреждения. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов тренировочной работы учреждения.

1.2. Положение о тренерском совете ГАУ РК «Спортивная школа по плаванию «Орбита» (далее – Учреждение), разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);

- Устава Учреждения.

1.3. Тренерский совет (далее – ТС) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления учреждения. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов тренировочной работы учреждения и функционирует в соответствии с действующим Уставом.

1.4. ТС – один из органов управления тренировочным процессом Учреждения;

1.5. Председателем ТС учреждения является директор Учреждения. Заместителями председателя ТС являются: начальник спортивно-методического отдела, начальник отдела по подготовке спортивного резерва или старший тренер Учреждения (при наличии).

1.6. Заседание ТС проводится в соответствии с планом работы Учреждения.

2. Функции ТС

2.1. Информационные: состояние тренировочного процесса, спортивной работы, внедрение новых технологий в развитии спорта и т.п.

2.2. Аналитические: анализ результативности деятельности Учреждения в тренировочном процессе, анализ спортивных результатов и выступлений спортсменов на соревнованиях, анализ результатов тренировочных сборов.

2.3. Прогностические: перспективы развития, планирование деятельности.

2.4. Проектировочные: перспективное прогнозирование и текущее планирование.

2.5. Организационно - координационные:

- реализация задач тренировочной и спортивной работы, поставленных на конкретный год спортивной подготовки и на перспективу;

- подготовка семинаров, конкурсов, деловых игр среди тренерского состава.

2.6. Контрольная:

- контроль за работой тренеров Учреждения;

- комплектование (прием, перевод и отчисление) групп спортсменов, в зависимости от уровня подготовленности.

2.7. Принимает решение о формировании и подготовке сборной команды и ее выступлении на соревнованиях городского, республиканского, регионального, всероссийского и международного уровней.

2.8. Готовит рекомендации для администрации Учреждения по направлению перспективных спортсменов на соревнования регионального, всероссийского и международного уровня в личном и командном зачете.

3. Задачи ТС

3.1. Объединение усилий коллектива тренеров для повышения уровня тренировочного процесса и воспитательной работы.

3.2. Определение приоритетных направлений развития научно - методической и научно - исследовательской работы тренеров.

3.3. Обобщение и распространение передового тренерского опыта, подготовка публикаций.

3.4. Руководство подготовкой конференций, семинаров, инновационных технологий.

3.5. Совершенствование тренировочной и спортивной деятельности Учреждения, мастерства тренеров.

3.6. Организация и осуществление тренировочного процесса в Учреждении.

Разработка стратегии развития и популяризации культивируемого вида спорта.

Разработка и внедрение новых методик и технологий тренировок организации.

3.7. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Учреждения.

3.8. Физическое воспитание личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки, а также подготовка кадров в области физической культуры и спорта.

Защита законных прав и интересов спортсменов и тренеров Учреждения.

4. ТС имеет право

4.1. Создавать временные объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на ТС.

4.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.3. Приглашать на заседания ТС представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам организации тренировочного процесса, родителей спортсменов, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации тренировочного процесса и др. Необходимость их приглашения определяется председателем ТС. Лица, приглашенные на заседание ТС, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Запрашивать у руководства Учреждения информацию для текущей работы.

4.5. По согласованию с директором Учреждения привлекать экспертов и специалистов физической культуры и спорта, для консультаций, подготовки рекомендаций и предложений.

4.6. Вносить предложения руководству учреждения по корректировке тренировочного процесса в учреждении.

4.7. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию ТС и не требующую согласования с директором Учреждения.

4.8. Вносить предложения руководителю Учреждения о поощрении тренеров учреждения за успешную работу, а так же наложении дисциплинарного взыскания, на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

5. К компетенции ТС относится

5.1. Обсуждение и выбор тренировочных планов, программ, методов тренировочного процесса и способов их реализации.

5.2. Решение вопросов о комплектовании групп для тарификации, переводе спортсменов на следующий этап подготовки.

5.3. Разработка календаря физкультурных и спортивных мероприятий учреждения.

5.4. Разработка и утверждение нормативов по общей и специальной физической подготовке и времени проведения контрольно - переводных (приемных) нормативов.

5.5. Контроль за тренировочным процессом Учреждения и его спортивной деятельностью.

5.6. Утверждение планов индивидуальной подготовки спортсменов;

5.7. Утверждение плана спортивной подготовки сборной команды Учреждения по видам спорта.

5.8. Методическая помощь и содействие организаторам в проведении физкультурных и спортивных мероприятий.

5.9. Формирование состава и курирование тренировочной работы сборной команды по соответствующим возрастам.

5.10. Методическая помощь в подготовке и проведении тренировочных сборов и индивидуально - групповых занятий со спортсменами Учреждения, членами сборных команд различного уровня.

5.11. Участие в организации и проведении различных профессиональных конкурсов, семинаров, открытых тренировочных занятий с последующим их самоанализом и анализом достигнутых результатов.

5.12. Методическая и организационная помощь в подготовке и проведении лекций и выступлений ведущих тренеров Учреждения.

5.13. Заслушивает отчеты тренеров об участии в научно методической и опытно – экспериментальной работах, об их самообразовании.

5.14. Решает вопросы, связанные с планированием, подготовкой и проведением тренировочных сборов.

5.15. На основании анализа и уровня профессиональной подготовки ТС дает рекомендации по повышению квалификации тренеров.

5.16. Контроль и принятие решений на предмет поощрений, вынесения дисциплинарных взысканий, ходатайств на участие в профессиональных конкурсах и выдвижения на премии для спортсменов ГАУ РК «Спортивная школа по плаванию «Орбита».

6. Состав и организационная структура ТС

6.1. В состав ТС входят: директор, начальник спортивно-методического отдела, начальник отдела по подготовке спортивного резерва, тренеры, инструкторы-методисты.

6.2. Периодичность заседания ТС не чаще одного раза в месяц в течение спортивного сезона. ТС считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины тренерского состава работников Учреждения.

6.3. Итоги заседания ТС оформляются в форме протокола.

6.4. ТС избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство совета:

-до начала заседания проводит регистрацию присутствующих.

-открывает заседание с информации о регистрации, повестке дня и правомочность заседания, заседание считается правомочным при соблюдении условий присутствия (по регистрации) не менее половины тренерского состава работников Учреждения.

6.5. На заседание ТС могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам спортивной деятельности Учреждения, родители (по согласованию), медицинские работники.

6.6. ТС работает в соответствии с планом работы Учреждения.

6.7. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя ТС.

Решения Тренерского совета являются рекомендательными для коллектива. Решения, оформленные приказом по Учреждению, являются обязательными для исполнения.

Организацию выполнения решений ТС осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

6.8. В своей деятельности ТС подчинен общему собранию работающих в Учреждении.

7. Ответственность ТС

7.1.ТС несет ответственность за:

7.1.1. Выполнение планов работы Учреждения.

7.1.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ в области физической культуры и спорта, о защите прав детей и подростков.

7.1.3. Рекомендации по организации тренировочного процесса.

7.1.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

7.1.5. Ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением.

7.2. Ответственность членов ТС устанавливается их должностными инструкциями.

8. Документация ТС

8.1. Положение о ТС Учреждения.

8.2. План работы ТС.

8.3. Протоколы ТС, которые подписываются председателем и секретарем совета.

Нумерация протоколов ведется от начала тренировочного года.